

① Download het formulier. ② Print het PDF bestand. ③ Vul het formulier in en onderteken het. ④ Verstuur het a) per post naar antwoordnummer 255, 1100VB Amsterdam. Je kunt deze opdracht ook zelf uitvoeren via Online Banking.

1^{ste} rekeninghouder

Klantnr.:

Rek.nr.:

Voorletter(s):

Achternaam:

E-mailadres:

Oude adres

Postcode:

Huisnr.:

Nieuwe adres

Ingangsdatum:

Straat:

Huisnr.:

Postcode:

Plaats:

Land**.:

Tel.nr. vast:

2^{de} rekeninghouder / wettelijk vertegenwoordiger*

Klantnr.:

Rek.nr.:

Voorletter(s):

Achternaam:

E-mailadres:

 Zelfde adreswijziging als de 1^{ste} rekeninghouder**Oude adres**

Postcode:

Huisnr.:

Nieuwe adres

Ingangsdatum:

Straat:

Huisnr.:

Postcode:

Plaats:

Land**.:

Tel.nr. vast:

* Indien van toepassing. Bij een gezamenlijke rekening dient het formulier door beide rekeninghouders ondertekend te worden.

** Verhuis je van of naar het buitenland? Verstuur dit wijzigingsformulier dan samen met het formulier 'fiscaal inwonerschap', waarmee je aangeeft van welk land je fiscaal inwoner bent. Vul voor elke rekeninghouder en/of bewindvoerder één fiscaal inwonerschap-formulier in. Dit formulier kun je downloaden van www.crediteurope.nl of vraag deze telefonisch aan via de klantenservice tel.: 020 31 21 230 (ma. t/m vr. van 09:00 tot 17:30 uur).

..... Datum en plaats

..... Datum en plaats

..... Handtekening eerste rekeninghouder

..... Handtekening tweede rekeninghouder / wettelijk vertegenwoordiger*